

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ 10/2554

วันพุธ ที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมผดุงชาติ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

1. นายวิชัย ศรีขวัญ	นายกสภามหาวิทยาลัยฯ	ประธาน
2. นายแพทย์บรรจบ มานะกุล	อุปนายกสภามหาวิทยาลัยฯ	กรรมการ
3. นางประภาศรี สุฉันทบุตร	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. นางฉวีวรรณ สุคันธีรัตน์	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. ผศ.ดร.ณรงค์ พุทธิชีวิน	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	
	กรรมการสภาฯ โดยตำแหน่ง	กรรมการ
6. รศ.ปราณี เพชรแก้ว	กรรมการสภาฯ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	กรรมการ
7. รศ.ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร	กรรมการสภาฯ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	กรรมการ
8. ผศ.ประสงค์ หล้าสะอาด	กรรมการสภาฯ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	กรรมการ
9. ผศ.ดร.ราตรี นันทสุขคนธ์	กรรมการสภาฯ จากตัวแทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
10. ผศ.สมพร โตใจ	กรรมการสภาฯ จากตัวแทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
11. อาจารย์สมพร ศรีอภานนท์	กรรมการสภาฯ จากตัวแทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
12. อาจารย์พิชัย สุขวุ่น	กรรมการสภาฯ จากตัวแทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
13. อาจารย์อาดืออานา นิโต	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	
	กรรมการสภาฯ โดยตำแหน่ง	กรรมการ
14. ผศ.ดร.สุนทร พูนเอียด	รองอธิการบดี	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ศ.ดร.ประสาธ สืบคำ	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
2. ศ.ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
3. นางพรศิริ มโนหาญ	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
4. ดร.จรัส นองมาก	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
5. ดร.มณฑิชา เครือสุวรรณ	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
6. นายนิสิต ระเบียบธรรม	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
7. นายวิชิต สุวรรณรัตน์	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
8. นายวินัย บัวประดิษฐ์	กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาประชุม
9. ผศ.ดร.ประโยชน์ คุปต์กาญจนากุล	กรรมการสภาฯ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	ลาประชุม

ผู้ร่วมประชุมระเบียบวาระที่ 4.2.2 และ 4.2.3

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. ผศ.วินัย ชุนวลศรี | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 2. ผศ.ดร.นิตย์ ททัฬหสีวงศ์ สุขศรี | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 3. ผศ.ดร.นิตยา กันตะวงษ์ | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 4. รศ.ดร.ธงชัย เครือหงษ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 5. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| 6. ดร.อุษณีย์ สุธรรมมาภรณ์ | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว |
| 7. อาจารย์จิตรดารมย์ รัตนวุฒิ | ผู้ช่วยคณบดีคณะนิติศาสตร์ |

ผู้ร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายชัยราช จุลกัลป์ | รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |
| 2. ดร.บรรเจิด เจริญเวช | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. นายวรชาติ การแก่ง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4. นางกัตติกา ต้วงศรี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 5. นางปัทมาวดี สำเนียงหวาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 6. นางสาวทศกัญญา คงใหม่ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ผู้เข้าชี้แจงตามระเบียบวาระ

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นางวีณา นวลละออง | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.1 |
| 2. ดร.อุษณีย์ สุธรรมมาภรณ์ | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.2 |
| 3. อาจารย์จิรติ พูนเอียด | อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.2 |
| 4. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.2 |
| 5. ดร.งามนิตย์ รัตนานุกูล | อาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.2 |
| 6. รศ.ดร.ธงชัย เครือหงษ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.2 |
| 7. ผศ.ธนา จารุพันธุ์เศรษฐ์ | อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.2 |
| 8. ผศ.อุไรวรรณ มีเพียร | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.3 |
| 9. ผศ.ดร.ทัศนีย์ ทองก้านเหลือง | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้เข้าชี้แจงระเบียบวาระที่ 4.2.3 |

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

เรื่องที่ประธานให้อธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบ

1. ตามที่สำนักงานราชเลขาธิการในพระองค์ ฯ กองกิจการในพระองค์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช ฯ สยามมกุฎราชกุมาร ได้แจ้งหมายกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตจังหวัดภาคใต้ ประจำปี 2554 ระหว่างวันที่ 27 - 29 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ณ หอประชุมวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สำหรับบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีมีกำหนดการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ พุธที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ในภาคเช้าและภาคบ่าย จึงขอเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านรับเสด็จฯ และร่วมเป็นเกียรติในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรตามกำหนดการดังกล่าว

2. ตามที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีได้ร่วมศึกษาดูงานกับอธิการบดีและรองอธิการบดีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศที่ประเทศฟิลิปปินส์และประเทศอินโดนีเซีย ระหว่างวันที่ 16 - 20 ตุลาคม 2554 เพื่อศึกษาสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสร้างความร่วมมือทางด้านวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558

3. มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะดำเนินการใช้อาคารศูนย์พัฒนาการเรียนรู้อัจฉริยะ (AIC) จัดตั้งเป็นศูนย์อาเซียนศึกษาเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชนทั่วไปได้ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับอาเซียน

4. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีและมหาวิทยาลัยออกโทเบอร์ ซิกซ์ (October 6 University) แห่งสาธารณรัฐอาหรับอียิปต์ ได้ร่วมกันจัดการประชุมวิจัยระดับนานาชาติ (Research Symposium) เรื่อง “From Cultural Heritage to Beach / Island Tourism: An Alternative Management Approach for Sustainability” ระหว่างวันที่ 24 - 25 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ณ วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อเป็นเวทีในการนำเสนองานวิจัยพร้อมทั้งเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัยจากนักวิจัยนานาชาติ และเป็นการพัฒนาเครือข่ายนักวิจัยตลอดจนความร่วมมือศึกษาค้นคว้างานวิจัยในระดับนานาชาติ โดยจะเน้นไปที่งานวิจัยด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

5. ตามที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ตรวจประเมินคุณภาพรอบสามของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเรียบร้อยแล้วนั้น ซึ่งผลการประเมินระดับมหาวิทยาลัยผ่านการประเมิน และมหาวิทยาลัยจะนำข้อมูลจากการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ สมศ. ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 9/2554

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 9/2554 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2554 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ

3.1.1 (1) เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 9/2554 เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ ได้แจ้งผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 9/2554 ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 3.2.2 (1) ที่ประชุมโดยอุปนายกสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นประธานที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ทาบทาม นายวิชัย ศรีขวัญ เพื่อนำความกราบบังคมทูลฯ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ จัดเตรียมข้อมูลของ คุณวิชัย ศรีขวัญ เพื่อนำความกราบบังคมทูลฯ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยจะจัดส่งพร้อมกับข้อมูลของกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อนำความกราบบังคมทูลฯ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ

ระเบียบวาระที่ 3.2.2 (2) ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ (สาขากฎหมาย) เป็นประธานคณะกรรมการ และให้คณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีสามารถเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอนุกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับแยกตามกลุ่มสาขาตามภาระงานของมหาวิทยาลัยแต่ละสาขาได้ โดยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละสาขาเป็นประธานของคณะอนุกรรมการดังกล่าว

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำร่างคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งในการประชุมครั้งที่ 10/2554

ระเบียบวาระที่ 4.1.1 (1) ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

(1) กรอบแผนระยะยาว 15 ปี (พ.ศ. 2555 - 2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(2) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2555 - 2559) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(3) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2555 - 2558) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

โดยให้มหาวิทยาลัยพิจารณาปรับปรุงกรอบแผนระยะยาว 15 ปี แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ แจ้งกองนโยบายและแผนทราบมติสภามหาวิทยาลัยฯ และกองนโยบายและแผนได้จัดทำแผนในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 4.2.1 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ปริญญา ระดับปริญญาตรี จำนวน 50 คน ระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาโท จำนวน 12 คน โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ ได้แจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการฯ และบัณฑิตวิทยาลัยทราบเพื่อดำเนินการออกหลักฐานใบรายงานผลและหนังสือรับรองคุณวุฒิให้ผู้สำเร็จการศึกษา และใช้เป็นข้อมูลเพื่อจัดทำปริญญาบัตรให้กับบัณฑิตต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2.2 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา 2553 และเปิดเผยต่อสาธารณชน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแจ้ง รศ.ประสิทธิ์ ทองแจ่ม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายมาตรฐาน คุณภาพการศึกษาทราบดีสภาฯ และสำนักประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดทำรายงานผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา 2553 จัดส่งให้ สกอ. ทราบแล้ว

ระเบียบวาระที่ 4.2.3 มหาวิทยาลัยขอถอนระเบียบวาระเรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบ การรับนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา 2555 ไปพิจารณาในครั้งต่อไป เพื่อจัดเตรียมข้อมูลตาม ข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแจ้งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ มติสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อจัดทำข้อมูลตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภาฯ เพื่อเสนอสภา มหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2554

ระเบียบวาระที่ 4.2.4 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (โดยตำแหน่ง) | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (โดยตำแหน่ง) | กรรมการ |
| 3. รศ.ปราณี เพชรแก้ว | ผู้แทนจากรองอธิการบดี |
| 4. รศ.สุณีย์ ล่องประเสริฐ | ผู้แทนจากรองอธิการบดี |
| 5. รศ.ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร | ผู้แทนจากคณบดี |
| 6. ผศ.ดร.นิตยา กันตะวงษ์ | ผู้แทนจากคณบดี |
| 7. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | ผู้แทนจากคณบดี |
| 8. ผศ.ประสงค์ หล้าสะอาด | ผู้แทนจากผู้อำนวยการ |
| 9. ดร.วัฒนา รัตนพรหม | ผู้แทนจากผู้อำนวยการ |
| 10. ผศ.โกเมท เทือกสุบรรณ | ผู้แทนจากข้าราชการ |
| 11. ผศ. ศิรวัดน์ เสงชัยโย | ผู้แทนจากข้าราชการ |
| 12. นายศักดิ์ ศิริพันธ์ | ผู้แทนจากข้าราชการ |
| 13. อาจารย์จิตรดารมย์ รัตนวุฒิ | ผู้แทนจากพนักงานมหาวิทยาลัย |
| 14. นางวีณา นวลละออง | ผู้แทนจากพนักงานมหาวิทยาลัย |
| 15. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (โดยตำแหน่ง) | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) มีอำนาจหน้าที่ตามความ ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 ข้อ 6

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2554 ให้นายกสภามหาวิทยาลัย ฯ ลงนามแล้ว และส่งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ทราบและดำเนินการแจ้งหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.1.1 (2) เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 9/2554

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ฯ ครั้งที่ 8/2554 หน้า 7 “มหาวิทยาลัยควรแจ้งบุคลากรของมหาวิทยาลัยทราบระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจ่ายค่าครองชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. เพื่อให้อาจารย์ได้รับทราบข้อมูลสวัสดิการที่ตนเองได้รับ” นั้น กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ดำเนินการดังกล่าว จึงขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.1.1 (3) เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/2554 ระเบียบวาระที่ 6.6 การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ

ด้วยอาจารย์พิชัย สุขวุ่น กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ มีข้อสังเกตเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เรื่องการอนุมัติบรรจุแต่งตั้งบุคคลและการจ่ายค่าตอบแทนในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่ง ก.บ.ม. ควรดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 ข้อ 6 (3) และ (4) กำหนดไว้ และสำหรับการจ้างบุคลากรควรดำเนินการจ้างตามที่ข้อบังคับกำหนดไว้และสามารถตรวจสอบขั้นตอนและกระบวนการบรรจุแต่งตั้งและการจ่ายค่าตอบแทนได้ จึงเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาการใช้อำนาจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ว่าได้มีการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 ข้อ 6 หรือไม่

มติที่ประชุม

1. มอบเลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ ประสานมหาวิทยาลัยนำเสนอชื่อบุคคลที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ได้บรรจุและแต่งตั้งพร้อมค่าตอบแทนในช่วงเวลาที่ผ่านมา โดยจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

2. ประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ ไปจัดหาข้อมูลที่สภามหาวิทยาลัยฯ มอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และ

สำหรับการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2550 หากมีส่วนที่ต้องแก้ไขปรับปรุง สภามหาวิทยาลัยฯ จะมอบให้คณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งขึ้นได้พิจารณาเรื่องนี้ต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยฯ ควรมอบอำนาจให้ ก.บ.ม. ดำเนินการได้ในระดับหนึ่ง

3.2 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

3.2.1 เพื่อทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

คณะกรรมการ	ผลการดำเนินงาน
1. คณะกรรมการสรรหากรรมการ สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	<p>1. คณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554 ได้ดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติและถิ่นกรอง เพื่อให้ได้บุคคลจำนวน 2 เท่าของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละสาขา และทำบัญชีรายชื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือก</p> <p>2. สภามหาวิทยาลัยฯ (พิจารณาเลือกบุคคลเพื่อนำความกราบบังคมทูลฯ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นกรรมการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีผู้ทรงคุณวุฒิ) ในการประชุม เมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2554 ได้ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำความกราบบังคมทูลฯ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นกรรมการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมอบหมายให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการทาบตาม ฯ</p>
2. คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	<p>คณะกรรมการสรรหาฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2554 ที่ประชุมได้พิจารณากระบวนการ สรรหาหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยตามประกาศ คณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่องขยายเวลาการดำเนินการสรรหาหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ 9</p>

	<p>กันยายน พ.ศ. 2554 แต่ผลการขยายเวลารับสมัคร ฯ</p> <p>ปรากฏว่า - ไม่มีผู้สมัคร -</p> <p>ประธานที่ประชุมจึงขอให้คณะกรรมการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ฯ ซึ่งคณะกรรมการได้เสนอ นายชัยราช จุลกัลป์ เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศดังกล่าว โดยที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบเสนอ นายชัยราช จุลกัลป์ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p>
<p>3. คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์</p>	<p>1. คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2554 ได้พิจารณาถ้อยแถลงและตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ โดยที่ประชุมมีมติในการให้เหตุผลในการพิจารณาว่าบุคคลที่จะมาเป็นคณบดีคณะนิติศาสตร์นอกจากคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2551 แล้วจะต้องมีความเหมาะสมและมีความสอดคล้องกับมติสภามหาวิทยาลัยในการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคคลที่จะเป็นผู้นำทางวิชาการจะต้องมีความถึงพร้อมในวิชาชีพและมีตำแหน่งทางวิชาการและมีผลงานด้านวิชาการเป็นที่ประจักษ์ 2. มีความรู้ความสามารถในด้านการเป็นผู้นำขององค์กรสามารถขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาและแข่งขันในระดับสากลได้ 3. มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการหน่วยงานนั้นและต้องเป็นผู้นำที่เป็นศักดิ์เป็นศรีของหน่วยงานได้ <p>ที่ประชุมด้วยเสียงส่วนใหญ่เห็นชอบกับคุณสมบัติและความเหมาะสมดังกล่าวข้างต้นจึงให้ทามทาม รศ.นิวัฒน์ มีลาภ เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ หากตอบรับการทาบทามคณะกรรมการจะเรียนเชิญ รศ.นิวัฒน์ มีลาภ มาแสดงวิสัยทัศน์ และหากตอบปฏิเสธการทาบทาม คณะกรรมการฯ จะดำเนินการสรรหา ฯ ใหม่ โดยเสียงส่วนน้อย</p>

	<p>คือ อาจารย์สมพร ศรีอาภาภานนท์ ไม่เห็นชอบกับมติดังกล่าว ซึ่งต้องการทาบทามบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อทั้ง 3 คน เสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> <p>2. ประธานคณะกรรมการฯ ได้ทาบทาม รศ.นิวัฒน์ มีลาภ แล้ว ปรากฏว่า รศ.นิวัฒน์ มีลาภ ได้ตอบปฏิเสธการทาบทาม</p> <p>3. คณะกรรมการฯ จึงเสนอ สภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขยายระยะเวลาการดำเนินการสรรหาคณบดี คณบดีคณิศาสตร์ ในการประชุม สภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 10/2554</p>
4. คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย	<p>คณะกรรมการสรรหาฯ ในการประชุม 2/2554 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2554 ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ กลั่นกรองและ เสนอบุคคลเพื่อทาบทามความสมัครใจ นำเสนอ สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งเป็นกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยคณะกรรมการฯ ได้เสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมดำรง ตำแหน่งกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว และ ให้มหาวิทยาลัยและฝ่ายเลขานุการดำเนินการทาบทามเพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป</p>

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.2.2 เพื่อพิจารณา

(1) พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระนี้)

มติที่ประชุม

เห็นชอบเลื่อนค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ

3.2.2 (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขยายระยะเวลาการดำเนินการสรรหา

คณบดีคณิศาสตร์

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุม ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2554 ได้มีคำสั่ง สภามหาวิทยาลัย ที่ 020/2554 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2554 แต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาคณบดีคณิศาสตร์ โดย “ดำเนินการสรรหาคณบดีคณิศาสตร์ให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2551 โดยอนุโลมเพื่อให้ได้บุคคลเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อเลือกหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ แต่งตั้งเป็น คณบดีคณิศาสตร์ ภายใน 90 วันนับแต่วันมีคำสั่งนี้”

กรณีดังกล่าวคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ จะต้องดำเนินการให้ได้บุคคลเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อเลือกหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งเป็นคณบดีคณะนิติศาสตร์ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2554 แต่จากการดำเนินการของคณะกรรมการที่ผ่านมาได้ดำเนินการ ตามลำดับ ดังนี้

1. ออกประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ เรื่องรูปแบบและวิธีการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2554

2. พิจารณาก่อนกรองและตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2554 ภายหลังจากการให้คณาจารย์คณะนิติศาสตร์เสนอชื่อบุคคล ระหว่างวันที่ 12 - 23 กันยายน 2554

จากข้อ 2 มีผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวน 3 คน คือ

- (1) อาจารย์จิตตารมณ รัตนวุฒิ
- (2) อาจารย์ทศพร จินดาวรรณ
- (3) รศ.นิวัฒน์ มีลาภ

มติที่ประชุมของคณะกรรมการครั้งที่ 2 ได้พิจารณาบุคคลที่เหมาะสมที่จะเป็นคณบดีคณะนิติศาสตร์โดยให้ทาบทาม รศ.นิวัฒน์ มีลาภ มาแสดงวิสัยทัศน์และหากตอบปฏิเสธการทาบทาม จะดำเนินการสรรหาใหม่

กรณีดังกล่าวปรากฏว่า รศ.นิวัฒน์ มีลาภ ได้ตอบปฏิเสธการทาบทาม (ตามแบบทาบทามประกอบระเบียบวาระนี้) คณะกรรมการฯ จึงต้องดำเนินการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ต่อไป เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสม แต่การดำเนินการดังกล่าวไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2554 ได้ประกอบกับช่วงเวลาเดือนตุลาคม 2554 เป็นช่วงที่มหาวิทยาลัยเตรียมการในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคใต้

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขอขยายระยะเวลาในการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ของคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ 020/2554 ออกไปอีก 90 วัน

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาดำเนินการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ของคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะนิติศาสตร์ (ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่ 020/2554 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2554) ตามกำหนดการเดิมออกไปอีก 90 วัน คือ ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2555

2. เห็นชอบให้ยกเว้นการใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2551 ข้อ 8 และข้อ 9 โดย “ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการตามความเหมาะสมเพื่อให้ได้บุคคลเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณบดีคณะนิติศาสตร์”

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องพิจารณาเชิงนโยบาย

-ไม่มี-

4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ

4.2.1 พิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยได้จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์เพื่อให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ตามภารกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงรุก เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2555 ของหน่วยงาน โดยการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต ผลลัพธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของหน่วยงานที่จะต้องตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการและการพัฒนามหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 369,043,490 บาท (สามร้อยหกสิบเก้าล้านสี่หมื่นสามพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยจำแนกงบประมาณรายจ่ายดังนี้

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีจำนวน 169,451,008 บาท (หนึ่งร้อยหกสิบเก้าล้านสี่แสนห้าหมื่นหนึ่งพันแปดบาทถ้วน)
2. งบตามแผนปฏิบัติการ : นโยบายต่อเนื่องและยุทธศาสตร์ จำนวน 199,592,482 บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านเก้าหมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 และคณะกรรมการวิเคราะห์ สังเคราะห์งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของมหาวิทยาลัยแล้ว มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำนวน 369,043,490 บาท (สามร้อยหกสิบเก้าล้านสี่หมื่นสามพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

มหาวิทยาลัยขอถอนระเบียบวาระนี้เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ และที่ประชุมมอบคณะกรรมการวิเคราะห์ สังเคราะห์งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 พิจารณาวិเคราะห์ สังเคราะห์งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ให้แล้วเสร็จและเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 11/2554

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำนวน 369,043,490 บาท ไม่ได้ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์จากคณะกรรมการวิเคราะห์ สังเคราะห์งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 อย่างครบถ้วน โดยมีโครงการและกิจกรรมที่คณะกรรมการยังไม่ได้ทราบข้อมูลซึ่งควรจะนำงบประมาณในภาพรวมทั้งหมดของมหาวิทยาลัยให้คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา

2. ควรมีข้อมูลหมวดรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ทราบแหล่งที่มาของรายได้
3. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 อาจมีเงินเหลือจ่าย จึงควรมีข้อมูลเงินเหลือจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
4. ควรนำผลการประเมินจาก ก.พ.ร. สมศ. และสกอ. ประกอบการพิจารณาในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ด้วย
5. ควรนำเสนอข้อมูลรายละเอียดหมวดรายจ่ายตามโครงการและกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถให้ข้อเสนอแนะได้

4.2.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ข้อ 10 กำหนด “ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่จะรับนักศึกษาใหม่เป็นครั้งแรก ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไปตามประกาศนี้ สำหรับหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่แล้วต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา 2555”

กรณีดังกล่าวมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการพัฒนาหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ทั้งนี้เพื่อพัฒนาหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่แล้วให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งต้องดำเนินการภายในปีการศึกษา 2555 ได้แก่

- (1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- (2) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามการเสนอของผู้รับผิดชอบ และเอกสารประกอบระเบียบวาระนี้

มติที่ประชุม

เห็นชอบหลักสูตรการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ดังนี้

- (1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- (2) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ให้วิทยาลัยนานาชาติ ฯ พิจารณาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) ดังนี้

1. ควรตรวจสอบการใช้ข้อความและการสะกดคำให้ถูกต้อง
2. ควรมีสถานที่สำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัยเพื่อให้นักศึกษาได้สัมผัสกับประสบการณ์จริง

ให้คณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

1. ควรมีรายวิชาหรือเนื้อหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการพยาบาลเพื่อให้นักศึกษาพยาบาลสามารถใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานโรงพยาบาลได้
2. ควรมีรายวิชาหรือเนื้อหาภาษาอังกฤษสำหรับโรงพยาบาล (English for Hospital)
3. หน้า 24 และหน้า 25 ควรกำหนดให้รายวิชาชีววิทยา (Biology) อยู่ในรหัส 1 และนำรายวิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา 1 มาอยู่คู่กับรายวิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา 2

ให้คณะวิทยาศาสตร์ฯ พิจารณาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

1. ควรแก้ไขคำอธิบายรายวิชาในกลุ่มสังคมศาสตร์ รายวิชา GED 3001 วิธีโลกให้ถูกต้อง
2. ควรปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตรว่ามีเป้าหมายมุ่งเน้นสร้างบัณฑิตไปทางด้านใด
3. งบประมาณตามแผนที่เป็นงบประมาณรายรับจะได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลจริงหรือไม่ ซึ่งเป็นวงเงินที่สูง

4.2.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554)

การจัดการเรียนรู้รายวิชาศึกษาศึกษาทั่วไป มุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตให้ได้ผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและท้องถิ่น โดยพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง ครอบคลุมด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษาและการสื่อสาร และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ มีทักษะทางปัญญา มีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถประยุกต์ใช้ผลการเรียนรู้ในการดำรงตนเป็นคนดีในสังคมที่หลากหลาย วัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อใช้กับหลักสูตรต่างๆ มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 ต่อมาเมื่อมีการประกาศใช้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 จึงได้ดำเนินการให้มีการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิดังกล่าว โดยพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษาและการสื่อสารและวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในสัดส่วนที่เหมาะสม จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554) เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา

สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2554 มีมติเห็นชอบ ให้เสนอหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554) ต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา : หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554)

มติที่ประชุม

เห็นชอบหลักสูตรการศึกษา : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554) และ ควรปรับปรุงข้อความในรายวิชาปรัชญากับชีวิต ดังนี้ “คุณลักษณะด้านความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ต่อสังคม การอดทนอดกลั้น ความมีวินัย การยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง การมีจิตอาสา และ ยึดหลักประชาธิปไตยในการดำรงชีวิต” และควรเพิ่มข้อความเทคนิคการใช้เหตุผลในเชิงตรรกด้วย เพื่อให้เป็นวิทยาศาสตร์และจัดอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ด้านสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ด้วย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

รายวิชาพุทธทาสศึกษาศวรให้นักศึกษามีโอกาสไปฝึกปฏิบัติธรรม

4.2.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบ

และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ด้วยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2554 ระเบียบวาระที่ 3.2.2 (2) มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง ระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรง คุณวุฒิ (สาขากฎหมาย) เป็นประธานคณะกรรมการและให้คณะกรรมการดังกล่าวเสนอสภา มหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอนุกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับแยกตามกลุ่มสาขาตามภาระงาน ของมหาวิทยาลัยแต่ละสาขาได้โดยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละสาขาเป็น ประธานของอนุกรรมการ

เพื่อให้งานจัดทำและแก้ไขปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภา มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

มติที่ประชุม

เห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี ดังนี้

1. นายนิสิต ระเบียบธรรม กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ (สาขากฎหมาย)
2. ดร.จรัส นองมาก กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ รองประธาน
3. ผศ.ดร.ประโยชน์ คุปต์กาญจนากุล กรรมการสภาฯ ตามมาตรา

	ราชภัฏ พ.ศ. 2547	กรรมการ
4. รศ.ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร	กรรมการสภาฯ ตามมาตรา 16 (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. 2547	กรรมการ
5. นายสมพร ศรีอภานนท์	กรรมการสภาฯ จากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
6. นายพิชัย สุขวุ่น	กรรมการสภาฯ จากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
7. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ		กรรมการ
8. เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ		กรรมการ และเลขานุการ
9. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ		กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
10. เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ (1 คน)		ผู้ช่วยเลขานุการ
11. นิติกรประจำมหาวิทยาลัย (1 คน) หน้าที่		ผู้ช่วยเลขานุการ
1. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอนุกรรมการจัดทำร่างระเบียบและข้อบังคับตามกลุ่ม สาขาที่เป็นภาระงานของมหาวิทยาลัย		
2. พิจารณาร่างระเบียบและข้อบังคับที่อนุกรรมการจัดทำ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาออกบังคับใช้		
3. จัดทำร่างระเบียบและข้อบังคับที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการหรือที่ คณะกรรมการฯ พิจารณาว่าต้องรีบดำเนินการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาออกใช้บังคับ		

4.2.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบการรับนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา 2555

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. 2547 ในส่วนของการให้การศึกษา ทำการสอนและผลิตครู และเพื่อให้การรับ
นักศึกษาปีการศึกษา 2555 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นไปตามแนวทางของ พ.ร.บ.
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 สอดคล้องกับแนวทางปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่นในฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนา
ท้องถิ่น มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2555
พร้อมแผนการรับนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบการรับนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา 2555 โดยให้มหาวิทยาลัยไปพิจารณา
ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ให้จำนวนอาจารย์ในแต่ละหลักสูตรมีส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา และการเปิดรับสมัครอาจารย์ให้เป็นไปตามแผนการรับสมัครอาจารย์ของมหาวิทยาลัย

2. ควรเปิดรับอาจารย์ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนอาจารย์ในสาขาวิชานั้นๆ โดยบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความมั่นคงและจูงใจให้มีผู้สมัครจำนวนมากและเป็นการลดการจ้างอาจารย์พิเศษ

3. ควรปรับปรุงห้องเรียนให้รองรับการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาในแต่ละห้องเรียน และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนควรเพียงพอและมีคุณภาพ

4.2.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนของหน่วยบริการฐานพื้นที่

ด้วยประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. 2552 กำหนดให้ “สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง” และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาประเมินคุณภาพการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 กำหนดให้ “สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบข้อมูลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบัน”

กรณีดังกล่าวสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2553 ได้ให้ความเห็นชอบข้อมูลการบริหารจัดการเรียนการสอนของหน่วยบริการฐานพื้นที่จังหวัดชุมพร จังหวัดระนองและจังหวัดกระบี่ อนุมัติให้เปิดรับนักศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนทุกปีการศึกษาที่ผ่านมา (การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบัน) และมหาวิทยาลัยได้แจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบตามแนวทางและเกณฑ์ที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว ในการให้บริการการศึกษา ณ หน่วยบริการฐานพื้นที่พร้อมอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหน่วยบริการ ๓

ต่อมาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือ ที่ ศธ 0506(4)/10394 เรื่องการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งหลัก ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2554 “ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขข้อมูลตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนส่งไปสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป” ในส่วนของมหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบและประสานกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว ขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรในแต่ละสถานที่/ศูนย์หน่วยบริการฐานพื้นที่ในแต่ละที่ตั้ง (ข้อ 5 ตามหนังสือที่อ้างถึง) พร้อมขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการเปิดสอนแต่ละหน่วยบริการฐานพื้นที่พร้อมอาจารย์ประจำหลักสูตร

มหาวิทยาลัยจึงเสนอข้อมูลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในส่วนของกรรมการประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนของหน่วยบริการฐานพื้นที่ และควรตัดข้อความในเอกสารการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง หน้า 6 ข้อ 1.3 (2) ข้อ (1) และ (2) ออกก่อนส่งไปยัง สกอ. เพื่อให้เป็นไปตามข้อสังเกตของ สกอ.

4.2.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบคุณลักษณะเฉพาะและราคาครุภัณฑ์นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มีภารกิจที่สำคัญ 4 ประการ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงวัฒนธรรม ในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจจำเป็นต้องจัดหาให้มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในส่วนการจัดซื้อจัดจ้างมหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ สำหรับในครั้งนี่ยุทธศาสตร์มีความจำเป็นต้องจัดให้มีครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติการกิจของมหาวิทยาลัย 2 รายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ คือ

1. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง 2 รายการ ประกอบด้วย

1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล เป็นรถยนต์นั่ง 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,900 ซีซี เพื่อใช้เป็นยานพาหนะที่มีสมรรถนะด้านความปลอดภัยสำหรับการเดินทางไปราชการ การสอนของอาจารย์ที่เป็นอาจารย์ของมหาวิทยาลัยและวิทยากรซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีจำนวนไม่เกิน 4 คน และเดินทางไปกลับ ณ หน่วยบริการฐานพื้นที่จังหวัดชุมพร จังหวัดระนอง จังหวัดกระบี่ และอำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเป็นการ จัดซื้อแทนรถยนต์นั่ง 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยฯ มีมติเห็นชอบการโอนกรรมสิทธิ์รถยนต์ (ซาก) ยี่ห้อ NISSAN รุ่น TEANA 230 JM หมายเลขทะเบียน กง 6701 สฎ. ให้แก่บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด ตามกรมธรรม์ (สัญญาประกันภัย) จำกัด ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2554 ซึ่งในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์รถยนต์นั่งส่วนบุคคล 4 ประตู โดยการใช้งบประมาณแผ่นดินสามารถจัดซื้อได้ไม่เกิน 1,600 ซีซี

1.2 รถโดยสาร (รถตู้) ขนาด 16 ที่นั่ง เครื่องยนต์เบนซินหรือดีเซล ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี เพื่อใช้สำหรับการเดินทางไปปฏิบัติราชการของคณาจารย์ตามภารกิจทั้งด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และรับส่งนักศึกษาเพื่อทำกิจกรรมด้านการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเครือข่ายของมหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอกจังหวัด โดยเฉพาะการบริการรับส่งผู้สอน ณ หน่วยบริการฐานพื้นที่จังหวัดชุมพร จังหวัดระนอง จังหวัดกระบี่ และอำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งการเดินทางแต่ละครั้งอาจมีจำนวนผู้โดยสารมากกว่า 10 คน ซึ่งต้องใช้รถยนต์นั่ง 2 คัน ดังนั้นเพื่อให้เกิดการประหยัด ปลอดภัย สะดวกและเกิด ประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัย จึงขอ

อนุมัติจัดซื้อรถยนต์โดยสาร (รถตู้) ขนาด 16 ที่นั่ง ซึ่งในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์รถโดยสาร (รถตู้) โดยการใช้งบประมาณแผ่นดินสามารถจัดซื้อได้ไม่เกิน 12 ที่นั่ง

2. การจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอเพื่อใช้เป็นสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน

ด้วยการดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนรวมและหอสมุดเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และเริ่มใช้เป็นสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2554 ในจำนวนห้องเรียนทั้งหมดจะมีห้องเรียนรวมขนาดบรรจุผู้ฟังได้ถึง 300 คน จำนวน 3 ห้อง และห้องที่สามารถบรรจุผู้ฟังได้ถึง 500 คน มีจำนวน 2 ห้อง จึงมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอที่มีคุณสมบัติระดับ WXGA ขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 ANSI Lumens สามารถรับข้อมูลภายนอกจากเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยคลื่นวิทยุ (Wireless Lan) ซึ่งมีประสิทธิภาพสูงกว่าที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานบัญชีครุภัณฑ์

เนื่องจากการซื้อครุภัณฑ์ทั้ง 2 รายการ คือ ครุภัณฑ์รถยนต์ และครุภัณฑ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอ เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ทั้ง 2 รายการ โดยใช้งบเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบคุณลักษณะเฉพาะและราคาครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณตามที่เสนอ 2 รายการ ดังนี้

(1) ครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง

(1.1) รถนั่งส่วนกลาง

(1.2) รถโดยสาร (รถตู้) ขนาด 16 ที่นั่ง (เบนซินหรือดีเซล)

(2) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ : เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอ

2. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ที่อยู่นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณได้ ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติคุณลักษณะเฉพาะและราคาครุภัณฑ์ไว้แล้ว โดยมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ตามระเบียบพัสดุ

4.3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ทักท้วง

4.3.1 พิจารณาอนุมัติให้ปริญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ (กบว.) ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่ 131/2548 ลงวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2548 โดยการมอบอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ได้ประชุมพิจารณาผลการศึกษานักศึกษาภาคปกติและภาค กศ.ปช. ที่สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2554 และเห็นชอบให้เสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญา ระดับปริญญาตรี จำนวน 237 คน

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ได้พิจารณาเสนอขออนุมัติให้ปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย จำนวน 7 คน

มติที่ประชุม

สภามหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบการอนุมัติให้ปริญญา ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

ระดับปริญญาตรี	จำนวน	237	คน
ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 7 คน ประกอบด้วย			
- ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน	6	คน
- ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน	1	คน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย ฯ และกำหนดนโยบาย เพื่อการปฏิรูปการบริหารจัดการด้านต่างๆ

ตามที่อาจารย์พิชัย สุขวุ่น กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ จากคณาจารย์ประจำ ได้เสนอ ระเบียบวาระต่อนายกสภามหาวิทยาลัยฯ เรื่องขออนุญาตเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือนกันยายน 2554 โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ประจำสภามหาวิทยาลัย ฯ และกำหนดนโยบายเพื่อการปฏิรูปการบริหารจัดการด้านต่างๆ และ นายกสภามหาวิทยาลัยฯ ได้มอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำวาระดังกล่าวเข้าหารือ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--|-----------------------------|
| 1. รศ.ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร | กรรมการสภาฯ ตามมาตรา 16 (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์พิชัย สุขวุ่น | กรรมการสภาฯ จากคณาจารย์ประจำ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์อาดื้อนา นิโต | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | กรรมการ |
| 4. ผศ.ดร.สุนทร พูนเอียด | เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ | กรรมการ และเลขานุการ |
| 5. นายชัยราช จุลกัลป์ | รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ |
| 6. นายวรชาติ การเก่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

1. กำหนดชุดของคณะกรรมการหรืออนุกรรมการเพื่อที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมกับที่ระบุไว้ในกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. เสนอตัวบุคคลหรือตำแหน่งในคณะกรรมการหรืออนุกรรมการแต่ละชุดตามข้อ 1

การดำเนินการตามหน้าที่ดังกล่าวให้ใช้ข้อมูลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่กำหนดในคู่มือกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และเอกสารบันทึกข้อความของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่องขออนุญาตเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2554 ประกอบการดำเนินการ และให้คณะกรรมการนำเสนอผลการดำเนินการดังกล่าวเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการในการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ครั้งที่ 11/2554 วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554

ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 11/2554 ในวันอังคาร ที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554 เวลา 13.00 น. ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เลิกประชุมเวลา 18.30 น.

นายวรชาติ การแก่ง
ผู้บันทึกการประชุม

ผศ.ดร.สุนทร พูนเอียด
ผู้ตรวจรายงานการประชุม