



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การเงิน และงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การเงิน และงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศอื่นใดที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรตามระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“หน่วยงาน” หมายถึง คณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“บุคลากร” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และให้หมายรวมถึงบุคคลภายนอกที่คณะกรรมการคัดเลือกเข้าปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยตามต้องการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑ วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัย ประกาศจัดตั้งกองทุนขึ้นในมหาวิทยาลัยเรียกว่า “กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี” โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- (๒) เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการไปเสนอผลงานวิจัยทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ที่มีใช้ผลงานวิจัยอันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ทั้งนี้ ต้องเป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับของผู้จัดการประชุมและมีชื่ออยู่ในเอกสารวาระการประชุมนั้น ๆ ด้วย
- (๓) เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการไปอบรม และศึกษาดูงานด้านวิชาการภายในประเทศและต่างประเทศ ในหลักสูตรระยะสั้น
- (๔) เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการไปประชุมสัมมนาระดับนานาชาติในต่างประเทศ
- (๕) เพื่อจ่ายให้แก่หน่วยงานราชการเจ้าของทุนการศึกษาเดิมของบุคลากร ตามข้อผูกพันตามสัญญา
- (๖) เพื่อสนับสนุนโครงการความร่วมมือทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนบุคลากรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- (๗) เพื่อเป็นรางวัลในการเขียนบทความทางวิชาการในวารสารที่มีผู้อ่านเป็นที่ยอมรับ (Peer Review)
- (๘) เพื่อสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการของบุคลากร
- (๙) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมและให้รางวัลแก่บุคลากรที่ได้รับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
- (๑๐) เพื่อสนับสนุนเงินรางวัลแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่นทั้งด้านการปฏิบัติงาน การวิจัย วิชาการ การสอน วิชาชีพ และเงินรางวัลอื่น ๆ
- (๑๑) เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ ศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

หมวด ๒ รายได้ และค่าใช้จ่ายกองทุน

- ข้อ ๗ กองทุนอาจมีรายได้ ดังนี้
- (๑) เงินรายได้หรือทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้กองทุน
 - (๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน
 - (๓) เงินหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีระเบียบข้อบังคับ หรือข้อกำหนดให้สมทบกองทุน
 - (๔) เงินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุน
- ข้อ ๘ กองทุนอาจมีค่าใช้จ่าย ดังนี้
- (๑) ค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนในข้อ ๖
 - (๒) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน
 - (๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- อัตราและหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินกองทุนตามมติของ
คณะกรรมการ

ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีเร่งด่วน ให้ประธาน
คณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินกองทุนได้ ในวงเงินไม่เกินหนึ่งแสนบาท และให้รายงานต่อที่ประชุม
คณะกรรมการในการประชุมครั้งต่อไป

หมวด ๓

คณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง “คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สุราษฎร์ธานี” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ๑ คน เป็นรองประธาน
- (๓) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดี ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๙) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน

กรรมการตาม (๔) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๒) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานของกองทุน
- (๓) เสนอกรอบงบประมาณของกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติทุกต้นปี

งบประมาณ

(๔) ติดตามประเมินผลการดำเนินการของกองทุน และจัดทำรายงานประจำปีและฐานะ
การเงินของกองทุนเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

(๕) ออกประกาศ และกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินหรือดำเนินการอื่นใด
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย
การเงิน และงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๖) แต่งตั้งอนุกรรมการอื่นหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อปฏิบัติงานที่คณะกรรมการ

มอบหมาย

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมของคณะกรรมการให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การประชุม
สภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

หมายเหตุ : เหตุผลในการออกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ คือ เพื่อให้ความในข้อบังคับดังกล่าวสอดคล้องกับภาวะการณพัฒนาบุคลากรในปัจจุบันและบูรณาการกองทุนพัฒนาบุคลากรให้อยู่ในระเบียบเดียวกัน ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การเงิน งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้ออกเป็นระเบียบที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้