



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2549

เพื่อให้การขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมสอดคล้องกับความในมาตรา
72 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และมติของ
คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย (ก.ม.) ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ในการประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 ว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีในการประชุมครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 11 มกราคม
2549 จึงเห็นควรออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. 2548"

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

"ข้าราชการพลเรือน" หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ ที่เกษียณอายุ
ราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"อธิการบดี" หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"นายกสภา" หมายถึง นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ข้อ 4. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่จะขยายเวลาราชการต้องมีคุณสมบัติ
และหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์
- (2) มีสุขภาพแข็งแรง ผ่านการตรวจสุขภาพกาย สุขภาพจิต โดยมีใบรับรองจากสถานพยาบาลของรัฐและรับรองไว้ไม่เกิน 1 ปี
- (3) ทำหน้าที่สอนและวิจัย
- (4) เป็นสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยขาดแคลน
- (5) มีภาระงานตามหลักเกณฑ์ตามข้อ 5 หรือ ข้อ 6 และข้อ 7

ข้อ 5. ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ที่ประสงค์จะขอขยายเวลาราชการจะต้องมีภาระงานก่อนเกษียณอายุราชการ ดังนี้

- (1) กรอบภาระงาน 35 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ
- (2) ภาระงานสอนระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ 8 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อ 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการสอนระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติกำหนดให้ 1 หน่วยชั่วโมงเท่ากับ 1.5 หน่วยชั่วโมงของระดับปริญญาตรี และภาระงานสอน 1 หน่วยชั่วโมงเท่ากับ 3 ชั่วโมงทำการ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการวิจัย การสร้างองค์ความรู้ใหม่ ให้สามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งภาระหน้าที่ดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามดัชนีชี้วัดที่สะท้อนถึงคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ของงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ซึ่งสามารถประเมินให้เป็นรูปธรรมและคำนวณเป็นภาระงานตามกรอบภาระงานได้

(4) มีบทความทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการเฉลี่ยปีละ 3 เรื่อง หรือบทความจากงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือผลงานในลักษณะอื่น ที่เทียบเท่า เฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง

ข้อ 6. ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่ประสงค์จะขอขยายเวลาราชการ จะต้อง มีภาระงานก่อนเกษียณอายุราชการดังนี้

- (1) กรอบภาระงาน กำหนด 35 ชั่วโมงทำการ ต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียนปกติ
- (2) ภาระงานสอนระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ 12 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อ 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการสอนระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติกำหนดให้ 1 หน่วยชั่วโมงเท่ากับ 1.5 หน่วยชั่วโมงของระดับปริญญาตรี และภาระงานสอน 1 หน่วยชั่วโมงเท่ากับ 3 ชั่วโมงทำการ

(3) ปฏิบัติหน้าที่ ..

(3) ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการวิจัย การสร้างองค์ความรู้ใหม่ ให้สามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งภาระหน้าที่ดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามดัชนีชี้วัดที่สะท้อนถึงคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ของงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ซึ่งสามารถประเมินให้เป็นรูปธรรมและคำนวณเป็นภาระงานตามกรอบภาระงานได้

(4) มีบทความทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการเฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง หรือบทความจากงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือผลงานในลักษณะอื่น ที่เทียบเท่า เฉลี่ยปีละ 1 เรื่อง

ข้อ 7. ทั้งนี้กรอบภาระงานตามข้อ 5 และข้อ 6 ใช้ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ 3 ปีก่อนเกษียณอายุราชการ หากไม่ครบ 3 ปีให้นับผลงานเฉพาะที่ได้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ

ข้อ 8. วิธีการและขั้นตอนการขอขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มีดังนี้

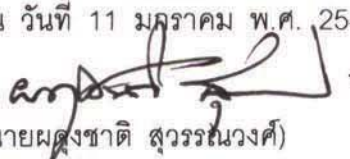
(1) ข้าราชการที่จะขอขยายเวลาราชการ จะต้องยื่นคำขอขยายเวลาราชการต่อคณบดีที่สังกัดก่อนเกษียณอายุราชการตามลำดับจนถึง อธิการบดี ตามแบบ ก.พ.อ. 1 และแบบ ก.พ.อ. 2 และให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองขึ้นมาจากคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

(2) ในกรณีที่ผู้เกษียณอายุราชการไม่ได้ยื่นคำขอขยายเวลาราชการ หากมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าผู้นั้นมีความรู้ ความสามารถและมีสุขภาพแข็งแรง มหาวิทยาลัยอาจเสนอสภามหาวิทยาลัยขยายเวลาราชการให้ก็ได้ แต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้นั้นด้วย

ข้อ 9. ข้าราชการที่ผ่านการประเมินเพื่อขยายเวลาราชการและได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไปต้องดำเนินการตามมาตรา 72 วรรคสามและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

ข้อ 10. ให้นายกสภาวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2549


(นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี